

## РЕД ЗА ПОДАВАНЕ НА ДОКУМЕНТИ ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ В ТУ-СОФИЯ

Подаването на документи за кандидатстване **В ТУ-СОФИЯ** и за явяване на редовните конкурсни изпити става по няколко начина:

1. По Интернет;
2. На място в ТУ-София;
3. В бюрата за приемане на документи в страната.
  - Желаящите да кандидатстват и да се класират във филиала на ТУ-София в гр. Пловдив подават документи във филиал Пловдив.
  - Желаящите да кандидатстват и да се класират във филиала на ТУ-София в гр. Сливен подават документи във филиал Сливен.

*Кандидат-студентите подават документи от 20.06.2025 г. до 04.07.2025 г. (вкл. 21 юни (събота), 22 юни (неделя), 28 юни (събота), 29 юни (неделя))*

### **ВАЖНО!**

*Таксата за всеки признат изпит или матура, участващ в класирането, е 50 лв. Кандидат-студентите, които желаят да ползват при класирането резултатите само от изпитите (без матурите), подават документи, но не доплащат допълнителни такси.*

След подаване на документите за кандидатстване, информацията е достъпна в интернет чрез бутона „Персонална информация за кандидат-студент“, където се публикуват основните данни, документи, резултатите от изпитите и класирането.

### ПОДАВАНЕ НА ДОКУМЕНТИ ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ ПО ИНТЕРНЕТ

*Подаване на online заявление за кандидатстване и класиране в ТУ-София или във филиалите му в Пловдив и Сливен става в съответния сайт на всеки от тях:*

- за ТУ-София – <http://priem.tu-sofia.bg/>;
- за Филиал Пловдив – <http://ksk.tu-plovdiv.bg/>;
- за ИПФ – Сливен – <http://www.tu-sliven.com/>.

*Желаящите да се класират в ТУ-София, които са държали предварителни изпити във филиалите, отбелязват съответния изпит в падащото меню на заявлението за кандидатстване, като оценката от него се получава служебно и се обявява в „Персонална информация“ преди класирането.*

**Редът за подаване на заявлението по интернет е следният:**

1. Избирате бутона „**Онлайн заявление за кандидатстване**“;
2. Избира се един от двата възможни варианта – за новите кандидати, явилите се в ТУ-филиал Пловдив или Сливен и нямащи входящ номер от ТУ-София, се избира първия вариант – „не съм се явявал“, а за явилите се на предварителни изпити в ТУ-София и имащи входящ номер се избира втория вариант – „явявал съм се“;
3. Ако сте избрали първия вариант „не съм се явявал на предварителни изпити в ТУ-София“ натискате бутона „Продължи“ и попълвате личните си данни, като полетата със „\*“ са задължителни.
4. Ако сте избрали втория вариант, въвеждате ЕГН и натискате бутон „Продължи“.
5. Попълвате празните полета във формата – вашите лични данни и предварителни изпити се появяват автоматично. (Ако искате да изберете допълнително изпит от редовната сесия или матура, изпълнете всички поредни действия в указаниято, с изкл. на т. 8).
6. Прикачвате сканираната диплома за средно образование– в един файл. В случай, че имате сертификат за признаване на изпит по език и кандидатствате за езикова специалност, той също се прикачва в този файл.
7. Прикачвате сканираното удостоверение за завършен първи гимназиален етап (10 клас) – в един файл. Това се отнася само за дипломираните след 2021 г.
8. Като първи изпит изберете един от изпитите (или матура), с който може да участвате в класирането. Взема се най-високият резултат от всички избрани изпити или матури (вкл. в избраните допълнителни изпити). Ако сте се явявали в ТУ-филиал Пловдив или Сливен и не желаете да участвате с редовен изпит или матура, от падащото меню изберете изпит, на който сте се явявали във филиалите. Ако изпитите, на които сте се явявали, са повече от един, другият изберете в допълнителни изпити.
9. Ако желаете, заявявате допълнителни конкурсни изпити (тестове, изпити и матури). Ако изпитите са повече от един, за всеки следващ натискате бутона „Добави изпита към избраните“. За всеки допълнително заявен тест, изпит (немски, френски или английски) или матура се начислява такса от 50 лв. както за изпит (матурата или признатият изпит по език въз основа на сертификат или училище, изброено в правилника за кандидатстване също се заплаща, ако кандидат-студентът иска да ги използва като оценка от конкурсен изпит).
10. От падащия списък със специалностите, избирате по реда на желанията за класиране всички специалности, за които ще кандидатствате. След избор на всяка следваща специалност натискате бутон „Добави специалността към избраните“.
11. Попълвате вярно балообразуващите оценки от дипломата или удостоверението, отбелязани със „\*“.
12. Таксата, която трябва да заплатите, се изчислява автоматично и е показана отдолу.
13. Възможностите за заплащане на дължимата такса са :
  - 13.1. По **Електронен път** – чрез **дебитна/кредитна карта посредством виртуален POS терминал на банка ДСК**
  - 13.2. По **Електронен път** – чрез **10 цифров код на каса на EasyPay**
  - 13.3. По **банков път** (при този начин на плащане, след като бъде изчислена таксата, трябва да се извърши плащането и да се прикачи в заявлението сканирано или снимано бордерото за платената такса). В платежното нареждане се посочват трите имена и ЕГН на кандидат-студента.

Сметка на ТУ – София в БНБ: **IBAN: BG89BNBG96613100103601,**  
**BIC: BNBGBGSD**

14. След като сте избрали начин на плащане е необходимо да попълните полето с генерирания код за сигурност.
15. С натискане на **бутона „Изпрати“** Вие сте попълнили онлайн заявлението.
16. На посочения от Вас електронен адрес веднага ще бъде изпратен линк за потвърждаване на валидността на онлайн заявлението. **Ако до един час не потвърдите Вашите данни, те ще бъдат маркирани като невалидни!**
17. След като успешно потвърдите Вашите данни:
  - 17.1. Ако сте избрали да заплатите **по електронен път чрез дебитна или кредитна карта**, ще получите информация за видовете разплащателни карти, срока за плащане и размера на дължимата такса. Когато натиснете бутона „Плащане“, ще бъдете пренасочени към виртуалния POS терминал на банка ДСК.
  - 17.2. Ако сте избрали да заплатите **по електронен път чрез 10-цифров код на каса на EasyPay**, на вашия екран ще бъде изписан кодът за плащане. Той ще бъде изпратен автоматично и на посочената от Вас електронна поща. Плащането на каса на EasyPay без него е **невъзможно**.
18. След като заплатите дължимите такси, на предоставения от Вас e-mail ще Ви бъде изпратена информация със **заявлението**. **Полученото заявление е само за справка от кандидат-студента и не е необходимо отново да се подава.**

#### **ПОДАВАНЕ НА ДОКУМЕНТИ ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ НА МЯСТО В ТУ-СОФИЯ**

Приемането на документи **на място в ТУ-София** се извършва от **20.06.2025 г.** до **04.07.2025 г.** включително в ТУ-София, кв. „Дървеница“, блок 2 (ЦИР, западен вход).

Работното време за приемане на документи е от 8:30 до 16:00 ч. (вкл. 21.06, 22.06, 28.06 и 29.06.2025 г.).

Заплащането на дължимите такси става чрез постерминал (с карта) на място, или по банков път. В този случай кандидатът при подаване на документите представя и платежното нареждане, получено от банката.

Документите за кандидатстване в ТУ-София са:

1. Диплома-оригинал.
2. Удостоверение от първи гимназиален етап – за дипломираните след 2021 г. (дипломата и удостоверението се връщат при подаване на документите).
3. Копие от дипломата и удостоверението.
4. Попълнено заявление (получава се на място или се разпечатва от сайта).
5. Сертификат (за чужд език) – ако е необходим за специалността.

**УЧЕБЕН ОТДЕЛ**